

**ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛНЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПЛАНА ЕГО ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

на 1 января 2022 г.

Учреждение
Обособленное подразделение

Учредитель

Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя

Вид финансового обеспечения (деятельности)

Периодичность:

Единица измерения:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №68 "РОМАШКА"

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА

Собственные доходы учреждения
квартирная, годовая
руб.

Форма по ОКУД

Дата

по ОКТО

по ОКТО

по ОКТО

Глава по БК

по ОКЕИ

КОДЫ	
0503737	
01.01.2022	
52061790	
71875000	
35337457	
042	
383	

1. Доходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений					итого	Сумма отклонения
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Доходы - всего	010		16 370 170,46	16 362 900,96	0,00	0,00	0,00	16 362 900,96	7 269,50	
Доходы										
Доходы от собственности		100	16 370 170,46	16 362 900,96	0,00	0,00	0,00	16 362 900,96	7 269,50	
Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат		120	44 265,60	44 265,60	0,00	0,00	0,00	44 265,60	0,00	
		130	16 325 904,86	16 318 635,36	0,00	0,00	0,00	16 318 635,36	7 269,50	

2. Расходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений						Сумма отклонения
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями	итого		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	X	16 458 712,16	16 391 435,24	0,00	0,00	0,00	16 391 435,24	77 276,92	
в том числе:										
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений		100	817 045,21	817 045,21	0,00	0,00	0,00	817 045,21	0,00	
Фонд оплаты труда учреждений		110	817 045,21	817 045,21	0,00	0,00	0,00	817 045,21	0,00	
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда		111	596 296,79	596 296,79	0,00	0,00	0,00	596 296,79	0,00	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений		112	40 750,00	40 750,00	0,00	0,00	0,00	40 750,00	0,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		119	179 998,42	179 998,42	0,00	0,00	0,00	179 998,42	0,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	15 644 434,02	15 567 157,10	0,00	0,00	0,00	15 567 157,10	77 276,92	
Прочая закупка товаров, работ и услуг		244	15 644 434,02	15 567 157,10	0,00	0,00	0,00	15 567 157,10	77 276,92	
Иные бюджетные ассигнования		800	7 232,93	7 232,93	0,00	0,00	0,00	7 232,93	0,00	
Уплата налогов, сборов и иных платежей		850	7 232,93	7 232,93	0,00	0,00	0,00	7 232,93	0,00	
Уплата иных платежей		853	7 232,93	7 232,93	0,00	0,00	0,00	7 232,93	0,00	
Результат исполнения (дефицит / профицит)	450	X	-98 541,70	-28 534,28	0,00	0,00	0,00	-28 534,28	X	

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений				Итого	Сумма отклонения
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Использование остатков расчетов по внутренним привлеченным средствам	830	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Сведения о возвратах остатков субсидий и расходов прошлых лет

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Процедура возврата				Итого
			через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)



Руководитель финансово-экономической службы _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон, e-mail)

14 января 2022 г.